

Mit diesem kurzen "Trainingsplan" können Sie sich optimal auf die kommenden Düsseldorfer Tage der Beruflichen Orientierung vorbereiten.

September/Oktober: Besprechen Sie in Ihrem Team, ob Sie sich alle vorstellen können, bei den DTBO teilzunehmen. Vielleicht überzeugen Sie nicht alle, aber wenn Sie von den meisten „ein Nicken“ erhalten, dann sollten Sie es angehen. Es wird sein, wie nach Ihrem ersten Marathonlauf: Sie werden froh sein, teilgenommen zu haben. Indem Sie Schüler*innen praktische Einblicke in Ihre Branche geben, leisten Sie einen wichtigen Baustein auf dem Weg zur beruflichen Orientierung!

November: Melden Sie sich mit Ihrem Team für den Informationsnachmittag für Unternehmen und Institutionen auf unserer Homepage an. Hier wird Ihnen das Buchungsportal vorgestellt und Sie können Ihre Fragen direkt an die zuständigen Personen stellen.



Nach der Informationsveranstaltung können Sie mit Ihrem Team den Plan für die DTBO schmieden. Viele erprobte Ideen finden Sie für Ihr Brainstorming unter <https://berufsorientierungstage.de/anbieter/> Klassisch Betriebserkundungen, Begleitung der Auszubildenden, kleinere Dinge selber machen, gemeinsame Gespräche und die Mitnahme zu Kundenbesuchen - vieles kann möglich sein. Fragen Sie auch Ihre Mitarbeiter*innen, die bestimmt auch viele gute Ideen haben. Zusätzlich finden Sie auf unserer Homepage auch Ideen zur digitalen Umsetzung der DTBO.

Dezember: Nachdem Sie im Team das Konzept erstellt haben, können Sie nun Ihre Termine in das Onlinetool verbindlich eintragen. Nicht vergessen: Ihre Teilnahme ist nicht "umsonst", aber kostenfrei! Denken Sie bitte unbedingt daran, Ihre Veranstaltung auch tatsächlich "abzuspeichern", sonst geht der Termin nicht online.

Januar: Noch kein Termin eingetragen? Oder planen Sie eventuell, einen weiteren Termin einzutragen? Nutzen Sie jetzt Ihre letzte Chance. Alle Fristen finden Sie immer tagesaktuell auf unserer Webseite.

Januar/Februar: Ab Mitte Januar, werden die Schüler*innen die Termine reservieren. Erfahrungsgemäß werden Angebote in den ersten Stunden bereits ausgebucht sein. Vor allem die Termine, die vielseitig gestaltet und ausformuliert sind.

Februar/März: Treffen Sie sich jetzt mit Ihrem Team und planen Sie Ihre Termine im Detail. Verteilen Sie auch verbindliche Verantwortlichkeiten im Team. Wer hat was bis wann zu erledigen.

März: In diesem Monat sind sicherlich noch 1-3 Treffen mit Ihrem Team notwendig. Klären Sie offene Fragen und schauen Sie ins Online-Tool, wie Ihr Termin gebucht wird. Ist die Veranstaltung bereits ausgebucht: prima! Fehlen aus Ihrer Sicht noch Teilnehmer: Dann bewerben Sie den Termin noch einmal, zum Beispiel über Ihren Kundenverteiler oder über Ihre Webseite bzw. Facebook.

März: Klären Sie im Team die letzten Fragen. Haben Sie noch offene Organisationsfragen, dann kontaktieren Sie bitte unser Organisationsteam unter: **0211.6690822.**

Jetzt sind Sie fit für die DTBO. Viel Spaß! !

